

A KISBODAKI VÍZI KULTÚRHÁZ HÁZIRENDJE *

1. A KISBODAKI VÍZI KULTÚRHÁZ (továbbiakban: Ház) Kisbodak 050/2. hrsz. alatt kivett gazdasági épület és udvar elnevezésű ingatlanon működik. Tulajdonosa a Magyar Állam, vagyonkezelője az Észak-Dunántúli Vízügyi Igazgatóság, bérlője és fenntartója Kisbodak Község Önkormányzata (továbbiakban: fenntartó).
2. A Házban az alábbi helyszínek állnak a felhasználók rendelkezésére:
 1. előtér információs és büfé funkcióval;
 2. előadótér;
 3. kiállítótér;
 4. kiszolgáló helyiségek (öltöző, mosdók)
 5. udvari tároló.
3. A Ház helyet ad KISBODAK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA, A SZIGETKÖZ-CSALLÓKÖZ KISBODAKI KULTURÁLIS ÉS SZABADIDŐSPORT EGYESÜLET, a MAGYAR VÍZITÚRA SZÖVETSÉG, a „VÍZCSÖPPEK” DUNA-RÉGIÓ KULTURÁLIS TURISZTIKAI és HAGYOMÁNYŐRZŐ SZÖVETSÉG és a SZIGETKÖZ NATÚRPARK eseményeinek és túraeszközeinek.
4. A Ház rendelkezésre áll intézmények, civil szervezetek, önkormányzatok, vállalkozások és magánszemélyek által szervezett rendezvényekre. Helyet adhat bemutatóknak, vásároknak, előadásoknak, kiállításoknak. A Ház nyitvatartása a rendezvényekhez igazodik.
5. A fenntartó tulajdonát képezik az alábbi túraeszközök és felszerelések:
 - 2 db négyszemélyes túrakenu + 8 db evezőlapát + 8 db mentőmellény,
 - 2 db háromszemélyes túrakenu + 6 db evezőlapát + 6 db mentőmellény
 - 2 db kétszemélyes túrakenu + 4 db evezőlapát + 4 db mentőmellény
 - 5 db túrakerékpár
6. A közösségi ház és/vagy eszközei igénybevételenek szándékát – legalább 5 munkanappal az igénybevételt megelőzően – egyeztetni kell a polgármesterrel. Az igénybevétel sorrendisége:
 1. önkormányzati rendezvény
 2. civil szervezet rendezvénye
 3. magánjellegű igénybevétel
7. A Ház aktuális programjait a feladattal megbízott személy nyilvántartja, gondoskodik a Ház és Kisbodak község közösségi oldalán, valamint a „Kisbodak” applikáción történő megjelenésről.
8. Az igénybe vevő felelősséggel tartozik az épület, a berendezési tárgyak, felszerelések épségéért, kár okozása esetén anyagi kártérítésre kötelezhető. Az átvételről, a felelősségvállalásról és a Házirend megismeréséről az igénybe vevő írásban nyilatkozik. A helyiségeket és/vagy eszközöket az átvett állapotban kell visszaadni. A kiadást és visszavételt a fenntartó megbízottja aláírásával igazolja.
9. A Ház kulcsát a bejáratnál elhelyezett biztonsági dobozból lehet átvenni. A nyitókódot a fenntartó képviselője közli az igénybe vevővel.
10. A Ház megközelítése a töltéskoronán lehetséges, az igénybevétel díjmentes. Parkolás az udvarban. Sátorozni tilos.
11. A helyiségek csak a rendeltetésüknek megfelelően használhatók. A Házban éjszakázni tilos. Bármely észlelt rendellenességet haladéktalanul jelezni kell a fenntartó képviselője felé.
12. Dohányozni az épületben tilos. Dohányzás csak a kijelölt, szabadtéri dohányzó helyeken megengedett.
13. Az épületben élelmiszert és italt tárolni csak a rendezvények idején, a földszinti raktárhelyiségben (hűtőszekrényben) szabad.
14. A vízitúrás felszereléseket (evezőlapátok, mentőmellények, vízhatlan zsákok, hordók stb.) az e célra létesített udvari tárolóhelyiségben kell tartani, szárítani. A főépületben ezek nem tárolhatók.
15. Azt a személyt, aki a házirendet nem tartja be, vagy magatartásával zavarja a rendezvényt, a szervező a rendezvényről eltávolíthatja.
16. A Házba behozott tárgyakért, valamint az udvaron hagyott járművekért, tárgyakért felelősséget a fenntartó nem vállal.
17. A helyszínen adatrögzítő kamerarendszer működik. A rendezvényekről kép- és hangfelvétel készülhet, ehhez az igénybe vevő a kulcs átvételével egyidejűleg kifejezetten hozzájárul.
18. További, egyedileg szükséges szabályt a fenntartó előírhat.

Kelt: Kisbodak, 2025. január 28.

Kisbodak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

* A Házirendet Kisbodak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 11/2025. (I.27.) Határozatával fogadta el. Hatályos 2025. március 1-től.